**邢立2017年度述职报告**

一、思想方面

一年来，我时时处处不忘加强思想政治学习。认真学习党的十八届五中、六中全会精神和党的十九大会议精神。严格要求自己，处处做同志们的表率，发挥模范带头作用。一年来，我从不因故请假，迟到，旷工。不怕苦，不怕累，总是以百倍的热情投入到工作之中。

二、实验室工作

  **1、学期初实验室准备工作**

本年度实验室学期初工作任务繁重，本人积极协调软件安装、操作系统更新，协同实验室工作同志主动加班加点，如期完成了实验室学期初准备工作。

**2、实验室日常管理工作**

因实验室数量增加，实验室课前准备工作尤为繁重。本人高度重视，坚持提前20分钟到岗，做好实验室课前准备工作。一年来，没有出现因实验室课前准备不足影响教学的事件发生。

**3、实验室日常维护**

学院现有的仪器设备半数已经超过保修期，实验室日常使用中各类小故障时有发生。尤其是2017-2018学年第一学期，仪器设备故障率较高，本人积级协同实验室全体工作人员对出现的故障现场解决，确保出现的问题第一时间处理完毕。对个别故障率高的实验室，要求实验室管理人员提前开门、候课10分钟，积极解决**突发**性机器故障，确保实验教学的正常进行。同时利用学期实验室准备周，完成了软件实验室（06）保护系统的升级、操作系统更新。

**4、实验室建设**

参与完成了CAM实验室论证、建设工作，目前该实验室已经投入使用。完成了软件实验室（04）与影视制作室的整体搬迁工作。目前软件实验室（04）升级云桌面已经达到上课应用运行状态。

**5、实验室安全管理**

积极排查实验室安全隐患，对发现的安全隐患、积极上报，暑假前后配合学校完成了4个动力配电柜的改造工作，4个实验室消防门的安装工作。

**6、实验室资产清查工作**

按照学校统一安排，配合国有资产管理中心完成了实验室仪器设备全面清查工作。

**7、服务计算机公修课考试工作**

安装学院计算机公修课教学安排，全校计算机公修课为上机考试，本人安排并要求实验室管理人员考前一周安排积极准备考试环境，考试期间本人带头在计算机公修实验室现场值班、解决临时遇到的各类问题，保证了考试顺利进行。

**8、服务学科竞赛和第二课堂工作**

按照第二课堂、学科竞赛安排，积极配合各位指导老师完成第二课堂实践教学的环境准备工作，并按照时间要求做好实验室保障工作。

**9、各类考试服务工作**

按照学校、学院工作安排，顺利完成了本年度各类考试工作。

三、教学科研工作

 2017年本人承担了《组装与维护实践》和《网络组建与互联》2门课程教学任务，教学效果良好。科研上第二作者发表论文1篇。

四、存在的不足及努力方向

1、实验室工作头绪多，工作中存在畏难情绪，应对复杂工作局面的能力不足，遇见问题处理方法欠妥，协调多方工作关系能力有待进一步提升。

2、工作中忙于应对具体事务，专业知识学习不够，自己学习的能力有待提升，科研能力需要进一步提高。

3、对实验室协管学生要求多，关心少，需要对协管学生多一些人文关怀和生活上的帮助。